



Ruzów, dnia 10.10.2024 r.

Zn. spr.: NK.1101.135.2024

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA RUSZÓW
OGŁASZA NABÓR ZEWNĘTRZY NA STANOWISKO
STRAŻNIKA LEŚNEGO**

I. Organizator naboru:

Skarb Państwa
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Ruzów
ul. Leśna 2, 59-950 Ruzów
adres mailowy: ruszow@wroclaw.lasy.gov.pl
tel. 75 771 43 38

II. Tryb prowadzenia naboru:

1. Nabór jest prowadzony w oparciu o pismo Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie spójnej polityki kadrowej z dnia 05.09.2022 r., zn. spr.: GK.13.127.2022 oraz Zarządzenie Nr 14/2020 z dnia 07.07.2020 r. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowisko pracy w biurze i jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu (zn. spr.: DO.1101.14.2020) oraz pkt. II ust.1 Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w biurze jednostek organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu stanowiącym zał. Nr 1 do wyżej wymienionego Zarządzenia.

III. Oferujemy warunki zatrudnienia:

- praca na stanowisku: strażnika leśnego,
- miejsce pracy: teren Nadleśnictwa Ruzów,
- praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- zatrudnienie na czas określony tj. 1 rok, a w przypadku spełnienia oczekiwań pracodawcy z możliwością podjęcia pracy na czas nieokreślony,
- dobre warunki pracy i płacy – wynagrodzenie zgodne z zasadami wynagradzania obowiązującymi w PGL Lasy Państwowe,
- świadczenia socjalne i zdrowotne,
- możliwość rozwoju zawodowego.



IV. Zakres wykonywanych zadań kluczowych na stanowisku:

Zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego, a w szczególności:

- patrolowanie terenów leśnych w zakresie ładu i porządku na terenach leśnych, ochrona p.poż., kłusownictwa, ochrona mienia ruchomego i stałego,
- prowadzenie działań prewencyjnych,
- współpraca z Policją, organami prokuratury i sądownictwa, Strażą Łowiecką, Strażą Rybacką, Strażą Graniczną, Strażą Miejską,
- sprawdzanie legalności pozyskiwania zwierzyny i połowu ryb,
- kontrolowanie legalności pochodzenia drewna odebranego, transportowanego i składowanego w punktach przerobu drewna,
- uczestniczenie w pracach komisji przeprowadzających kontrolę pni,
- wykonywanie wszystkich niezbędnych czynności w ramach prowadzonego postępowania w sprawach o wykroczenia,
- wykonywanie określonych czynności przy przygotowywaniu zawiadomień o czynach noszących znamiona przestępstwa,
- składanie na żądanie organów śledczych i dochodzeniowych wyjaśnień w charakterze świadka,
- uczestniczenie z upoważnienia nadleśniczego w postępowaniach sądowym oraz w sprawach przed organami właściwymi ds. wykroczeń,
- wykonywanie zadań wynikających z oddelegowania do grup interwencyjnych,
- nakładanie kar grzywny w drodze mandatu karnego w sprawach i w zakresie określonym odrębnymi przepisami,
- legitymowanie osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa,
- rejestrowanie przebiegu służby w prowadzonej przez siebie książce służbowej,
- współdziałanie z innymi pracownikami nadleśnictwa w dążeniu do osiągnięcia najlepszych wyników ochrony lasów przed szkodnictwem leśnym i pozostałej ochrony mienia pozostającego w zarządzie LP,
- inne zadania wyżej niewymienione, a wynikających z Zarządzenia nr 69 DGLP z dnia 14 listopada 2019r. w sprawie określenia organizacji i zakresu działania posterunków Straży Leśnej w nadleśnictwach i grup interwencyjnych Straży Leśnej w regionalnych dyrekcjach Lasów Państwowych oraz szczegółowych zasad szkolenia strażników leśnych.

Szczegółowy zakres czynności ustalony zostanie po zatrudnieniu.

V. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe leśne lub średnie leśne i 2 lata pracy,
- egzamin do Służby Leśnej,
- ukończony centralny kurs dla kandydatów do pracy w Straży Leśnej,
- posiadanie prawa jazdy kategorii B,
- spełnienie wymagań określonych w §3 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz



zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (Dz.U 2003, nr 11, poz.123 zmieniony: Dz. U.2023, poz.2222),

- spełnienie wymogów określonych w art.45 ust. 2 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (tj. Dz.U.2024 poz. 530) , między innymi:
 - obywatelstwo polskie,
 - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku, w tym spełnienie warunków psychofizycznych dopuszczających do pracy z bronią,
 - niekaralność sądowa za przestępstwa z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

VI. Wymagania dodatkowe, stanowiące kryteria oceny kandydatów w rekrutacji:

- znajomość przepisów prawa karnego (KK i KW) w zakresie szkodnictwa leśnego,
- dodatkowe kwalifikacje, kursy przydatne na stanowisku objętym naborem,(kurs brakarski),
- znajomość i umiejętność obsługi Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP),
- znajomość systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD),
- znajomość obsługi podstawowych programów komputerowych (Word, Excel, Outlook),
- znajomość przepisów prawnych związanych z gospodarką leśną i uregulowań wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych.

VII. Pożądane cechy osobowości kandydata:

Dyspozycyjność, sumienność, odpowiedzialność, dokładność, rzetelność, samodzielność, systematyczność, umiejętność pracy w zespole ,zaangażowanie w pracy, komunikatywność, odporność na stres, kreatywność i asertywność, bardzo dobra organizacja pracy.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. CV wraz z adresem do korespondencji, opatrzone własnoręcznym podpisem.
2. List motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Kserokopie świadectw pracy i /lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub inny dokument potwierdzający posiadane doświadczenie zawodowe (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
5. Oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań określonych w §3 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003r. w sprawie stanowisk, stopni



służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej ((Dz.U 2003, nr 11, poz.123 zmieniony: Dz. U.2023, poz.2222) - według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich, o niekaralności za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek, o odpowiednim stanie zdrowia do zatrudnienia na wymaganym stanowisku (według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszego ogłoszenia).
7. Kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy (według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do niniejszego ogłoszenia).
8. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy (według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 4** do niniejszego ogłoszenia).
9. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych (według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 5** do niniejszego ogłoszenia).

IX. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty aplikacyjne należy umieścić w zaklejonej kopercie, a na kopercie umieścić napis:

„Nabór zewnętrzny na stanowisko strażnika leśnego w Nadleśnictwie Ruszów”.

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w terminie do dnia **24.10.2024 r. do godz. 14:30**

w jeden z poniższych sposobów:

- 1) osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Ruszów;
- 2) przesłać droga pocztową na adres Nadleśnictwa Ruszów, na adres:

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Ruszów
ul. Leśna 2
59-950 Ruszów**

Dokumenty aplikacyjne nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Nadleśnictwa).

X. Informacje pozostałe:

Otwarcie ofert nastąpi w Nadleśnictwie Ruszów, ul. Leśna 2 w dniu **25.10.2024 r. o godz. 9:00.**

Dokumenty niespełniające wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu zostaną odrzucone, nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, po przeanalizowaniu przez Komisję rekrutacyjną ofert, którzy spełnią wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej w formie



testu pisemnego z wiedzy i pytań otwartych z zakresu prac wykonywanych na rekrutowane stanowisko pracy, która odbędzie się **w terminie do 14 dni od dnia otwarcia ofert.**

O dokładnym terminie II etapu postępowania kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub na wskazany adres-mail.

Nadleśnictwo Ruzów zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami, zakwalifikowanymi do II etapu rekrutacji.

Nadleśniczy, po II etapie postępowania, przeprowadzi z kandydatami wskazanymi przez Komisję rekrutacyjną, ostateczną rozmowę zmierzającą do wyłonienia kandydata do pracy.

Nadleśnictwo nie zwraca kosztów związanych z naborem oraz nie zapewnia mieszkania służbowego.

Po zakończeniu rekrutacji oferty odrzucone i te które wpłynęły po czasie będzie można odebrać osobiście.

Oferty odrzucone i nieodebrane po upływie 14 dni od zakończenia rekrutacji zostaną zniszczone komisyjnie.

Do udzielania informacji w sprawie naboru w Nadleśnictwie Ruzów upoważniony jest pracownik na stanowisku starszego specjalisty ds. pracowniczych pod nr telefonu: 75 77 14 338 , wew. 131 lub 665 120 145.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Ruzów może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Nadleśnictwo Ruzów informuje, że ma wdrożone procedury przyjmowania zgłoszeń o nieprawidłowościach oraz działań następczych zgodnie z obowiązującą Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

Nadleśniczy

Nadleśnictwa Ruzów